

- (3) A tanév végén vagy a végleges kiköltözéskor
- a) a szobaleltár, illetve a személyi használatra átadott tárgyak jegyzéke alapján a kollégium tulajdonát képező tárgyakat át kell adni a gondnoknak;
  - b) a kollégium végleges elhagyásakor a kijelentkezést haladéktalanul el kell intézni.

### III. Kollégiumi alapszolgáltatások, valamint a kollégium használatára vonatkozó rendelkezések

#### 3. §

- (1) A kollégium alapszolgáltatás keretében az alábbi eszközöket és lehetőségeket köteles biztosítani a kollégiumban lakó hallgató részére:
- a) ágy;
  - b) asztal, szék, ruhásszekrény;
  - c) paplan, párna, takaró (de a saját párna és paplan használata megengedett);
  - d) fürdőszoba, WC;
  - e) évi két alkalommal a kollégium épületének nagytakarítása;
  - f) évi egy alkalommal az egészségügyi helyiségek higiéniai festése;
  - g) szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal az épület rovar- és kártevő mentesítése;
  - h) lehetőség szerint hűtőgéphasználat;
  - i) hideg- és melegvíz-használati lehetőség;
  - j) főzési és ételmelegítési lehetőség;
  - k) tanulószoba;
  - l) elektromos áram és fűtési idényben (a távfűtésre vonatkozó helyi szabályozás szerinti mértékű) fűtés;
  - m) mosási és vasalási lehetőség;
  - n) internetes hozzáférési lehetőség mindenki számára a szobákban, ezen kívül számítógépteremben 7 munkahelyen az internet biztosítása;
  - o) a hallgatók ki- és beléptetésekor a szükséges ellenőrzéseket elvégző éjjel-nappali portaszolgálat;
  - p) közös használatú helyiségek takarítása;
- (2) A kollégiumban lakó hallgató saját tulajdonú elektromos berendezések – a személyi számítógép és a szórakoztató elektronikai eszközök, valamint a kis fogyasztású háztartási eszközök kivételével – üzemeltetésére a kollégium igazgatójának előzetes engedélye alapján jogosult. A használatnál figyelembe kell vennie a tűz-, baleset-, és érintésvédelmi előírásokat.